

SEDUTE DI LAUREA SESSIONI MARZO - APRILE

DATA LAUREA

CONSEGNA DOCUMENTI IN SEGRETERIA

22 MARZO 2017

**MAGISTRALE ECONOMICS
MAGISTRALE FINANCE AND BANKING**



13 - 20 FEBBRAIO 2017

05 APRILE 2017

MAGISTRALE EUROPEAN ECONOMY AND BUSINESS LAW



DAL 27 FEBBRAIO
AL 06 MARZO 2017

21 MARZO 2017

MAGISTRALE BUSINESS ADMINISTRATION



13 - 20 FEBBRAIO 2017

22 - 24 MARZO 2017

TRIENNALE



13 - 20 FEBBRAIO 2017

03 -05 APRILE 2017

**MAGISTRALE ECONOMIA E MANAGEMENT
MAGISTRALE ECONOMIA DEI MERCATI
E DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI
MAGISTRALE SCIENZE ECONOMICHE
QUADRIENNIO**



DAL 24 FEBBRAIO 2017
03 MARZO 2017

DOCUMENTI DA CONSEGNARE IN SEGRETERIA NELLE DATE PRESTABILITE

1

DOMANDA DI LAUREA SCARICABILE DAL MENU' DELPHI

2

FOTOCOPIA BOLLETTINO 500 DA 130 EURO
(pagamento unico valido per il rilascio della pergamena di laurea)

3

RICEVUTA TEST ALMALAUREA
(indispensabile per la convalida del bollettino 500)

4

CD TESI
(cd non riscrivibile, indicare la matricola in etichetta; da consegnare integro e con tesi all'interno in pdf)

5

LIBRETTO UNIVERSITARIO

Per i laureandi di recente immatricolazione (dal 2013-14) si fa presente che in sede di inserimento della domanda di laurea su DELPHI, il controllo del piano di studio non è ancora del tutto funzionante, pertanto le indicazioni fornite potrebbero risultare inesatte. Il sistema di controllo del piano potrebbe rilevare inoltre, a causa di più codici succedutisi negli anni riguardanti esami identici sia per crediti che per denominazione, errori del tipo:
matematica generale, 9 cfu esame mancante
matematica generale, 9 cfu esame in più
Il sistema non trovando il codice inserito all'interno del controllo del piano addebita l'esame come mancante e contestualmente, non riconoscendo il codice trovato, come esame in più. Ovviamente l'esame acquisito, se presente nel piano di studi adottato, è da considerarsi a tutti gli effetti regolare.

LAUREANDI TRIENNIO

La procedura dedicata all'acquisizione delle domande di laurea su DELPHI si aprirà il 06 febbraio 2017
(resta comunque invariato l'inizio accettazione delle domande : dal 13 - al 20 febbraio 2017)

LAUREANDI MAGISTRALE E QUADRIENNIO

La procedura dedicata all'acquisizione delle domande di laurea su DELPHI si aprirà il 17 febbraio 2017
(resta comunque invariato l'inizio accettazione delle domande: 24 febbraio - 03 marzo 2017)

LAURENDI MAGISTRALE LINGUA INGLESE ECONOMICS FINANCE AND BANKING

La procedura dedicata all'acquisizione delle domande di laurea sul DELPHI si aprirà 06 febbraio 2017
(resta comunque invariato l'inizio di accettazione delle domande: dal 13 - al 20 febbraio 2017)

EUROPEAN ECONOMY and BUSINESS LAW

La procedura di acquisizione delle domande di laurea su DELPHI si aprirà lunedì 20 febbraio 2017
(resta comunque invariato l'inizio di accettazione delle domande: 27 febbraio - 06 marzo 2017)

BUSINESS ADMINISTRATION

La procedura dedicata all'acquisizione delle domande di laurea su DELPHI si aprirà 06 febbraio 2017
(resta invariato l'inizio di accettazione delle domande: 13 - 20 febbraio 2017)

NB 1) Non è più necessario stampare e controfirmare la domanda di Assegnazione Tesi dal relatore, in quanto tale decisiva e vincolante valutazione verrà espressa, a cura dello stesso relatore, in sede di verifica degli elenchi finalizzati alla composizione delle relative Commissioni di laurea. Ad eccezione dei laureandi in ECONOMIA e MANAGEMENT che devono scaricare il modulo assegnazione tesi dal DELPHI compilarlo e consegnarlo in SEGRETERIA DIDATTICA (Art. 10 regolamento didattica CLEM)

2) Il bollettino 500 da 130 euro per il ritiro della pergamena di laurea si paga solo una volta

3) In caso di rinuncia (almeno 15 gg prima) alla sessione di laurea:

a) cancellare la domanda di laurea dal delphi

b) recarsi allo sportello in segreteria ed effettuare la dichiarazione di rinuncia alla sessione di laurea

c) LAUREA MAGISTRALE - si invitano i laureandi dei corsi di laurea magistrale ai quali non risultano ancora accreditati su DELPHI i 6 cfu delle EXTRA ATTIVITÀ, di annotare, in calce alla domanda, i riferimenti in dettaglio (società, referente e data di delibera del corso di studio) comprovanti l'avvenuto svolgimento di tale attività.